

PATVIRTINTA
VšĮ Lietuvos prabavimo rūmai
2021 m. rugsėjo 21 d.
įsakymu Nr.(1.6)1-36

LIETUVOS PRABAVIMO RŪMAI

ASMENS DUOMENŲ TEISINĖS APSAUGOS POLITIKA

1. Viešojoje įstaigoje Lietuvos prabavimo rūmai (toliau – LPR) tvarkomų asmens duomenų teisinės apsaugos politika (toliau – Politika) yra pagrįsta asmens privataus gyvenimo neliečiamumo teisės pagarba ir siekimu užtikrinti LPR tvarkomų asmens duomenų saugumą ir konfidencialumą.
2. Politikoje vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose, reguliuojančiuose asmens duomenų apsaugą.
3. LPR darbuotojų ir kitų asmenų asmens duomenys (toliau – asmens duomenys) LPR renkami ir tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos tauriųjų metalų ir brangakmenių valstybinės priežiūros įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais LPR veiklą, bei laikantis Reglamento, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą ir sudarytų sutarčių nuostatų.
4. LPR, kaip duomenų valdytoja, tvarkydama asmens duomenis, įgyvendina ir užtikrina LPR direktoriaus nustatytas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti asmens duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo.
5. Asmens duomenis tvarko ir jų saugą užtikrina LPR darbuotojai, vadovaudamiesi Reglamente, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, LPR patvirtintose Asmens duomenų tvarkymo taisyklėse ir kituose įstatymuose nustatytais reikalavimais. Už asmens duomenų apsaugos reikalavimų pažeidimą LPR darbuotojams taikoma įstatymuose nustatyta atsakomybė.
6. LPR tvarko asmens duomenis tik ta apimtimi, kuri yra reikalinga šiems asmens duomenų tvarkymo tikslams pasiekti:
 - 6.1. surinkti pakankamus ir tinkamus tikrinamų ūkio subjektų duomenis apie ūkio subjektų vykdomos su tauriaisiais metalais ir brangakmeniais susijusios veiklos duomenų teisingumą ir veiklos atitiktį galiojančių teisės aktų reikalavimams;
 - 6.2. vykdyti teisės aktų nustatytus įpareigojimus (pvz. mokesčių, socialinio draudimo, darbų saugos, nelaimingų atsitikimų darbe ir kt. srityse, privalomai naudojant asmens duomenis);

- 6.3. su LPR veikla susijusios informacijos teikimą, asmenų aptarnavimą LPR;
- 6.4. užtikrinti LPR turto apsaugą, klientų ir darbuotojų saugumą;
- 6.5. užtikrinti LPR pateikusių asmenų skundų ir prašymų nagrinėjimą;
- 6.6. vykdyti LPR institucijos vidaus administravimą;
- 6.7. užtikrinti LPR veiklos viešumą, skaidrumą ir vidinę komunikaciją.
7. Renkant ir naudojant gautus asmens duomenis, o taip pat iš kitų šaltinių gautus asmens duomenis, LPR įsipareigoja:
 - 7.1. asmens duomenis tvarkyti laikantis Bendrajame duomenų apsaugos reglamente (ES) 2016/679 įtvirtintų principų;
 - 7.2. tvarkyti asmens duomenis teisėtai, tiksliai, skaidriai, sąžiningai ir tokiu būdu, kad būtų užtikrintas tvarkomų asmens duomenų tikslumas, tapatumas, saugumas;
 - 7.3. užtikrinti, kad nebūtų tvarkomi pertekliniai asmens duomenys;
 - 7.4. tvarkyti asmens duomenis ne ilgiau, nei tai yra būtina tais tikslais, kuriais asmens duomenys yra tvarkomi;
 - 7.5. vykdyti kitas teisės aktuose numatytas pareigas.
8. LPR tvarko duomenų tvarkymo veiklos, už kurią yra atsakinga, įrašus.
9. LPR užtikrina, kad asmens duomenų subjektų teisės būtų tinkamai įgyvendinamos ir visa informacija jiems būtų pateikiama tinkamai, laiku ir priimtina forma. Duomenų subjektų teisių įgyvendinimo LPR tvarkos aprašą nustato ir tvirtina LPR direktorius.
10. Asmens duomenis LPR saugo spausdintuose dokumentuose ir LPR informacinėse sistemose ne ilgiau, negu to reikia dėl tikslų, kuriais jie buvo surinkti, arba tokį laikotarpį, kokį numato teisės aktai.
11. LPR naudoja įvairias saugumą užtikrinančias organizacines, technines ir fizines priemones, siekdami apsaugoti duomenų subjektų asmeninę informaciją nuo neteisėtos prieigos, naudojimo ar atskleidimo.
12. Iš asmens duomenų tvarkytojų LPR reikalauja naudoti tinkamas priemones, galinčias užtikrinti duomenų subjektų asmeninės informacijos konfidencialumo apsaugą
13. Asmens duomenų saugumo pažeidimai valdomi pagal procedūrą, kuri nustatyta Asmens duomenų saugumo pažeidimo tyrimo ir valdymo tvarkos apraše.
14. Politikos įgyvendinimo stebėseną, pakeitimus ir kitas funkcijas, numatytas Reglamente ir kituose teisės aktuose, reguliuojančiuose asmens duomenų apsaugą, vykdo LPR direktoriaus paskirtas duomenų apsaugos pareigūnas.
15. Politika peržiūrima ir atnaujinama pasikeitus teisės aktams, kurie reglamentuoja asmens duomenų tvarkymą.

16. Informacija apie LPR:

VšĮ Lietuvos prabavimo rūmai
Juridinio asmens kodas: 152035320
Adresas: M.K. Čiurlionio g. 65, 66164 Druskininkai
Tel. (8-313) 51183
El. paštas: info@lpr.lt
<https://www.lpr.lt/>

17. Informacija apie LPR duomenų apsaugos pareigūną:

VšĮ Lietuvos prabavimo rūmai duomenų apsaugos pareigūnė
Virginija Pavalkienė
Teisės – revizijų skyriaus viršininkė
Adresas: M.K. Čiurlionio g. 65, 66164 Druskininkai
Tel. (8-313) 51183
El. paštas: duomenys@lpr.lt
<https://www.lpr.lt/>

18. Duomenų apsaugos pareigūnas teikia informaciją apie asmens duomenų tvarkymą LPR.

19. Duomenų apsaugos politikoje pateikiama informacija apie asmens duomenų tvarkymo LPR tikslus, teisėtumo sąlygas, LPR tvarkomus asmens duomenis, jų kilmę, saugojimo terminus, teikimo tikslus, duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarką, duomenų gavėjus.
