

VŠĮ LIETUVOS PRABAVIMO RŪMAI KOMERCINIŲ (GAMYBINIŲ) AR PROFESINIŲ PASLAPČIŲ APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

1. Viešosios įstaigos Lietuvos prabavimo rūmų komercinių (gamybinių) ar profesinių paslapčių aprašas (toliau tekste – Aprašas) yra parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos tauriųjų metalų ir brangakmenių valstybinės priežiūros įstatymu bei kitais galiojančiais teisės aktais ir apibrėžia, kokia informacija yra laikoma viešosios įstaigos Lietuvos prabavimo rūmų (toliau tekste - LPR) komercine (gamybine) paslaptimi.

II. LPR KOMERCINĖ (GAMYBINĖ) PASLAPTIS

2. LPR komercinė (gamybinė) ar profesinė paslaptis (toliau – LPR paslaptis) – bet kokia informacija, kuri turi tikrą ar potencialią komercinę (gamybinę) ar profesinę vertę dėl to, kad jos nežino tretieji asmenys ir ji negali būti laisvai prieinama dėl šios informacijos savininko ar kito asmens, kuriam savininkas ją yra patikėjęs, protingų pastangų išsaugoti jos slaptumą.

3. LPR paslaptimi laikoma bet kokia informacija ar duomenys, atitinkantys požymius:

3.1. **nevieša informacija.** Tai – slapta informacija kaip visuma, arba tiksli jos sudėtis ir sudedamųjų dalių konfigūracija apskritai nežinoma arba jos negalima lengvai gauti toje aplinkoje, kurioje paprastai dirbama su tokia informacija, kurios neprivaloma viešai skelbti, nėra žinoma tretiesiems asmenims;

3.2. **saugojama informacija.** LPR saugo komercines (gamybines) paslaptis protingomis pastangomis: fizinėmis, techninėmis, teisinėmis, organizacinėmis ar kitokiomis priemonėmis. Šią informaciją teisėtai valdantis asmuo imasi protingų veiksmų, atsižvelgdamas į aplinkybes, kad ją išlaikytų slaptą.

3.3. **turinti komercinę (gamybinę) vertę informacija.** Tokios informacijos praradimas būtų komerciškai žalingas.

4. LPR nevieša ir saugoma informacija, turinti komercinę (gamybinę) ar profesinę vertę, yra bet kokia informacija apie :

4.1. LPR **veiklos planavimą** (išskyrus strateginius įstaigos veiklos planus): vystymosi kryptys bei programos, investicijų, pardavimų planai, rinkodara, saugyklų uždarymo/atidarymo – perdavimo saugoti laikas ir kt.;

4.2. LPR **finansus ir turtą**: pajamų lygis, įsiskolinimai, kreditai, analitinė medžiaga, pažymos, saugyklose saugomas materialines vertybes, kt.;

4.3. LPR **veiklos žinias**: sutarčių ir dalykinių ryšių su partneriais ir kitais asmenimis turinys ir kt.; LPR funkcijų atlikimo vidaus tvarkos, komandiruočių maršrutai bei terminai, neplaninių patikrinimų planai, ūkio subjektų pateiktų prabuoti tauriųjų metalų ir brangakmenių, jų gaminių kiekiai, ūkio subjektų atstovai, kt.;

4.4. LPR **darbuotojus**: informacija apie įstaigos darbuotojų darbo užmokestį, jo mokėjimo būdus ir tvarką, darbuotojams suteiktus papildomus įgaliojimus, kt.;

4.5. LPR **naudojamą įrangą, įrankius ir techniką**: Valstybinio kontrolinio prabavimo ženklo ir prabų įspaudų bei Bendrojo kontrolės ženklo apsaugos lapšniai, o taip pat bet kokia informacija apie šiems ženklams įdėti naudojamus įrankius, įrankių įrangos ir įrankių pavadinimai, įsigijimų datos ir kainos, teikėjo pavadinimas ir kontaktai, cheminių bandymų ir prabavimo technologija bei procesai, etaloninių adatų sudėtis ir kt.;

4.6. LPR **informacines sistemas**: kompiuterinės programinės įrangos technologiniai sprendimai, informacinė sistema, kaip informacijos organizacinė ir techninė visuma, duomenų saugos įranga ir jos saugojimo vieta, kt.;

4.7. LPR **apsaugos žinios**: LPR apsaugos organizavimas (stebėjimo kameros, apsaugos sistemų kodai ir slaptažodžiai), naudojamų apsaugos priemonių lygis, patalpų išplanavimas, LPR darbuotojai, turintys teisę atrakinti/užrakinti LPR patalpų duris ar saugyklas, saugyklų ir seifų buvimo vieta ir jų tvirtinimas, atsarginių raktų saugojimo vieta ir už juos atsakingas LPR darbuotojas, kt.;

4.8. LPR **gauta informacija**: tarpinstituciniuose pasitarimuose gauta informacija, taip pat ūkio subjektų komercinės (gamybinės) paslaptys (informacija, duomenys), kurias LPR darbuotojai sužinojo, vykdydami tauriųjų metalų ir brangakmenių valstybinę priežiūrą.

5. LPR paslaptimi nėra informacija, kuri Lietuvos Respublikos įstatymų pripažįstama vieša informacija. Pavyzdžiui, LR CK nustato, kad Juridinių asmenų registro duomenys ir kaupiama informacija yra vieša (įmonių steigimo dokumentai, duomenys apie valdymo organus ir steigėjus, finansinė atskaitomybė).

6. Kiekvienas LPR darbuotojas privalo būti supažindintas per įstaigos dokumentų valdymo sistemą “Kontora” su šiuo Aprašu. Laikoma, kad LPR darbuotojas per įstaigos dokumentų valdymo sistemą “Kontora” supažindintas su šiuo Aprašu, yra pasirašytinai supažindintas su Aprašu ir yra įsipareigojęs neatskleisti *LPR* komercinių (gamybinių) paslapčių.

7. LPR įgauna teisę reikalauti iš kiekvieno LPR darbuotojo vykdyti įsipareigojimą neatskleisti *LPR* komercinių (gamybinių) paslapčių ne tik tiesiogiai įstaigoje vykdant savo darbinės funkcijas, bet ir laisvu nuo darbo laiku, ar net po darbo sutarties nutraukimo ar perėjus į kitas pareigas. Pagal įsipareigojimą neatskleisti *LPR* komercinių (gamybinių) paslapčių LPR darbuotojas taip pat įsipareigoja ne tik aktyvia pareiga neatskleist šių paslapčių, bet ir pasyvia- nesuteikti galimybės tretiesiems asmenims tokią informaciją gauti.

8. Komercine (gamybine) ar profesine paslaptimi nelaikoma:

8.1. informacija, kuri yra konfidenciali, bet neatitinka komercinės paslapties požymių (Aprašo 3 p.);

8.2. informacija, kuri yra akivaizdi (plačiai žinoma), viešai paskelbta arba lengvai gaunama toje aplinkoje, kurioje paprastai dirbama su tokia informacija;

8.3. informacija, kuri įprastomis darbo aplinkybėmis tampa darbuotojų sąžiningai įgyta patirtimi, įgūdžiais, gebėjimais ar žiniomis;

8.4. informacija apie LPR teikiamų paslaugų ir prekių kainas;

8.5. kita įstatymų nustatyta informacija.

III. ATSAKOMYBĖ UŽ KOMERCINIŲ (GAMYBINIŲ) PASLAPČIŲ ATSKLEIDIMĄ

9. Drausminė atsakomybė

9.1. Remiantis LR darbo kodekso 58 str. 2 d. 1 p., darbo sutartis darbdavio iniciatyva gali būti nutraukta, kai darbuotojas vieną kartą šiurkščiai pažeidžia darbo pareigas. Darbuotojui atskleidus įstaigos komercines (gamybines) ar profesines paslaptis arba jas pranešus tretiesiems asmenims, toks darbo pažeidimas gali būti laikomas šiurkščiu.

9.2. Darbo sutartis darbdavio iniciatyva su darbuotoju gali būti nutraukta ir tais atvejais, kai darbuotojas LPR paslaptis atskleidžia dėl nerūpestingumo (Lietuvos Aukščiausiojo Teismo senatas 1996 m. birželio 21 d. nutarimo Nr. 42).

10. Civilinė atsakomybė.

Tai yra pagrindinis komercinės (gamybinės) ar profesinės paslapties gynimo būdas. CK 1.116 str. 3 dalis numato, kad asmenys, neteisėtai būdais įgiję informaciją, kuri yra komercinė (gamybinė) ar profesinė paslaptis, privalo atlyginti padarytus nuostolius. Civilinis kodeksas atskirai numato, kad nuostoliais laikomos paslapčiai sukurti, tobulinti, naudoti turėtos išlaidos ir negautos pajamos.

11. Baudžiamoji atsakomybė.

11.1. LR baudžiamojo kodekso 210 straipsnyje "*Komercinis šnipinėjimas*" numatyta atsakomybė už tai, kai asmuo, kuris neteisėtai renka komercine paslaptimi laikomą informaciją, jeigu tai daro norėdamas gautą informaciją perduoti kitai įmonei ar asmeniui arba ja pasinaudoti versle.

11.2. Pagal LR BK 211 straipsnį "*Komercinės paslapties atskleidimas*" atsako asmuo, kuris komercine paslaptimi laikomą informaciją suteikė kitam asmeniui (kuriam ši informacija turi būti neprieinama t.y. slapta) arba viešai paskelbė, norėdamas gauti turtinės ar asmeninės naudos, jeigu ši veika padarė didelės turtinės žalos nukentėjusiam asmeniui.

12. LPR darbuotojų pareiga saugoti LPR komercinę (gamybinę) ar profesinę paslaptį atsiranda nuo susipažinimo su šiuo Aprašu per LPR dokumentų valdymo sistemą "Kontora" ar tiesiogiai pasirašydamas.
